

臺北市產業發展獎勵補貼計畫書

| | |
|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 第一類 | 中小企業： <input type="checkbox"/> 投資於創新、改善經營管理與服務直接相關之設備或技術達新臺幣一百萬元以上。 <input type="checkbox"/> 投資案經審議認有創意、特色或具發展潛力。 |
| <input type="checkbox"/> 第二類 | 公司新投資創立或一次增資擴充之實收資本額在新台幣八千萬元以上。 |

投資計畫名稱：

計畫期間： 年 月至 年 月 (共 個月)

申 請 人： (印鑑章)

負 責 人： (簽章)

(外國公司請由訴訟及非訴訟代理人簽章)

送件日期： 年 月 日

(請注意此為正式掛文送件日期)



計畫書摘要表

| | | | |
|------------|--|--------------|---------|
| 計畫名稱 | 投資計畫 | | |
| 申請人名稱 | 投資計畫總經費 | | |
| 通訊地址 | | | |
| 獎勵類別 | <input type="checkbox"/> 第一類-中小企業新投資創立或增資擴充於下列事項之一者： <input type="checkbox"/> 投資於創新、改善經營管理與服務直接相關之設備或技術達新臺幣一百萬元以上。 <input type="checkbox"/> 投資案經審議認有創意、特色或具發展潛力。 <input type="checkbox"/> 第二類：公司新投資創立或一次增資擴充之實收資本額在新台幣八千萬元以上，且投資經營下列產業之一者： <input type="checkbox"/> 休閒觀光業 <input type="checkbox"/> 生物科技業 <input type="checkbox"/> 資訊服務業 <input type="checkbox"/> 電信產業 <input type="checkbox"/> 文化創意產業 <input type="checkbox"/> 醫療照顧產業 <input type="checkbox"/> 運動休閒產業 <input type="checkbox"/> 會議展覽產業 <input type="checkbox"/> 再生能源產業 <input type="checkbox"/> 其他經市政府推動輔導之產業 | | |
| 計畫期間 | 年 月 日 至 年 月 日 (共 個月) | | |
| 計畫主持人 | 姓名 | | 職稱 |
| | 公司電話 | | 手機 |
| | 電子信箱 | | |
| 計畫聯絡人 | 姓名 | | 職稱 |
| | 公司電話 | | 手機 |
| | 電子信箱 | | |
| 申請獎勵項目(勾選) | 獎勵項目 | 獎勵期間 | 申請金額(元) |
| | <input type="checkbox"/> 勞工職業訓練費用補貼 | 年 月 至 年 月 | |
| | <input type="checkbox"/> 勞工薪資補貼 | 年 月 至 年 月 | |
| | <input type="checkbox"/> 房屋稅補貼 | 年 月 至 年 月 | |
| | <input type="checkbox"/> 地價稅補貼 | 年 月 至 年 月 | |
| | <input type="checkbox"/> 租用私有房地租金補貼 | 年 月 至 年 月 | |
| | <input type="checkbox"/> 融資利息補貼 | 年 月 至 年 月 | |
| | <input type="checkbox"/> 使用市有房地租金減免 | 年 月 至 年 月 | |
| | 小計 | 年 月 日至 年 月 日 | |

填表說明：

1.請使用 12 點字撰寫本表。2.外國投資人依規定申請獎勵補助，除申請書外，其餘書表得以英文書寫。

(一) 計畫摘要：(簡要說明投資標的以 200 字為原則)

(二) 預期投資效益與對臺北市產業發展之貢獻(含回饋機制)：

(1)增加本市稅收：

(2)促進本市產業升級、創造本市就業機會、提升市民專業技能：

(3)符合本府施政方針：

(4)具體可查核之回饋內容：

| 社會回饋比例 :___% | 回饋期間 | 回饋形式 | 數量 | 金額(千元) | 具體可查核證明文件 |
|-----------------|------|------|----|--------|-----------|
| | | | | | |

※註：回饋機制屬鼓勵性質，可依自身能力提列社會公益與回饋內容，需與本計畫內容直接相關，有所連結申請人核心能力為佳，占比最高 5%，回饋須計畫期間內完成，並列入本計畫查核內容。

(三) 計畫總經費之資金用途及來源

1. 完成增資變更日期： 年 月 日

2. 本次申請獎勵項目之內容：

3. 投資金額合計如下表：

| 資金用途 | | | 資金來源 | |
|--------|----|-------|--------|-------|
| 投資起訖期間 | 項目 | 金額(元) | 項目 | 金額(元) |
| 年 月 日 | | | | |
| | | | | |
| 資金用途合計 | | | 資金來源合計 | |

※備註：請依財務會計準則公報第六號「關係人交易之揭露」之規定。為符合利益迴避原則，應避免關係人交易（如股東、董事、配偶等）。

(四) 融資貸款之時間、金額及用途：(無融資免填)

| 融資金額： 元；佔投資計畫比例： % | | |
|--------------------|-------|------|
| 時間 | 金額(元) | 貸款用途 |
| 年 月至 年 月 | 元 | |
| 合計 | 元 | |

臺北市產業發展獎勵補貼計畫書格式（一）

《依臺北市產業發展自治條例第 4 條規定之資格申請者》

| 目次 | 頁次 |
|--|-----|
| 第一篇 申請人基本資料 | |
| 一、申請人基本資料表 | 第 頁 |
| 二、經營團隊 | 第 頁 |
| 三、人力分析 | 第 頁 |
| 四、產品名稱、最近一年產量及產值(新創立者免列) | 第 頁 |
| 五、投資計畫之實收資本額或增加實收資本額 | 第 頁 |
| 第二篇 計畫內容項目（得依投資計畫及行業特性，自行訂定計畫內容撰寫項目） | |
| 一、投資計畫目的 | 第 頁 |
| 二、預計產銷 | |
| (一) 產品／服務名稱 | 第 頁 |
| (二) 產銷情況 | 第 頁 |
| (請列明計畫完成後 2 年之產銷估計) | |
| 三、投資起迄期間及投資金額 | 第 頁 |
| 四、預定購置之機器設備或技術(無購置行為者免列) | 第 頁 |
| 五、產品製程／服務流程、建廠／建置時間表、設備開始作業及產品開始銷售或提供勞務時間表 | 第 頁 |
| 六、財務分析(損益表、資產負債表、現金流量表、現金流量預算表編列設定及計算說明、資金籌措方式、成本分析、受益分析—稅前後利益、本益比、投資報酬率等) | 第 頁 |
| 七、對本市產業發展之貢獻程度(增加本市稅收、促進本市產業升級、創造本市就業機會、提升市民專業技能、符合本府施政方針、提升區域經濟發展、回饋內容及具體作法並具有查核指標) | 第 頁 |
| 第三篇 申請獎勵期間查核點及預定進度 | |
| 一、申請獎勵期間 | 第 頁 |
| 二、勞獎勵期間查核點及預定進度【敘明獎勵期間內各年度之查核指標】 | 第 頁 |
| 第四篇 申請獎勵項目 | |
| 一、勞工職業訓練費用補貼(敘明預計訓練期間、人數、費用) | 第 頁 |
| 二、勞工薪資補貼【敘明勞工進用時間(至少 6 個月)、薪資、職務內容等】 | 第 頁 |
| 三、房屋稅、地價稅補貼(預估申請獎勵補貼期間每年度應納稅額) | 第 頁 |
| 四、房地租金補貼(敘明房地座落地點、面積、用途、租金及租用期間等) | 第 頁 |
| 五、融資利息補貼(預估申請獎勵補貼期間每年度應繳之貸款利息，並敘明借款撥用情形及資金用途) | 第 頁 |
| 六、使用市有房地租金減免(敘明市有房地座落地點、面積、用途、租金及租用期間等) | 第 頁 |

附 錄

- 一、申請書。．．．．．第 頁
- 二、公司或商業新設立或增資相關證明文件；外國公司應附外國公司分公司設立登記表或變更表。．．．．．第 頁
- 三、購置設備或技術之統一發票或相關證明文件。(中小企業投資於創新、改善經營管理與服務直接相關之設備或技術達新臺幣一百萬元以上者需提供)．．．．．第 頁
- 四、最近三年會計師簽證之相關財務報表，未滿三年以實際年度計之；中小企業得以依稅捐機關規定設置之帳載資料編製之財務報表代之。．．．．．第 頁
- 五、最近一年營利事業所得稅結算申報書與營業稅申報書影本，新設立未滿一年者得免繳交營利事業所得稅結算申報書。．．．．．第 頁
- 六、申請獎勵項目之證明文件．．．．．第 頁
 - (一) 申請勞工職業訓練費用補貼者，請提供預計訓練期間、人數、費用，如經本市公立就業服務機構推介新增加僱用中高齡失業勞工者，請提供相關證明文件。．．．．．第 頁
 - (二) 申請勞工薪資補貼者，請提供新增僱用員工之名冊、僱用合約、勞保名冊及員工身分證正反面影本。．．．．．第 頁
 - (三) 申請房屋稅、地價稅補貼者，請提供不動產所有權狀影本、已繳納之房屋稅及地價稅影本、建築物使用執照影本(或建造執照影本)及「營業場所土地使用分區管制與建築管理規定審查及查詢」審查結果影本。．．．．．第 頁
 - (四) 申請租用私有房屋或土地租金補貼者，請提供不動產登記謄本、經公證之租賃契約影本、「營業場所土地使用分區管制與建築管理規定審查及查詢」審查結果。．．．．．第 頁
 - (五) 申請融資利息補貼者，請提供銀行融資契約影本。．．．．．第 頁
 - (六) 申請使用市有房地租金減免者，請提供使用該市有房地相關證明文件。(租約或設定地上權契約)．．．．．第 頁

臺北市產業發展獎勵補貼計畫書格式（二）

《依臺北市產業發展自治條例第 5 條規定之資格申請者》

| | | | |
|--|---|---|---|
| 目次 | | 頁 | 次 |
| 第一篇 申請人基本資料 | | | |
| 一、申請人名稱、地址、統一編號、電話、e-mail | 第 | 頁 | |
| 二、經營團隊及負責人 | 第 | 頁 | |
| 三、資本額、員工數 | 第 | 頁 | |
| 四、產品名稱、最近一年產量及產值(新創立者免列) | 第 | 頁 | |
| 五、投資計畫之實收資本額或增加實收資本額 | 第 | 頁 | |
| 六、國內其他投資概況(包含投資計畫名稱、投資金額、投資生產產品、設廠或設置地點) | 第 | 頁 | |
| 第二篇 計畫內容項目(得依投資計畫及行業特性,自行訂定計畫內容撰寫項目) | | | |
| 一、投資計畫目的 | 第 | 頁 | |
| 二、預計產銷 | | | |
| (一) 產品/服務名稱 | 第 | 頁 | |
| (二) 年產量能 | 第 | 頁 | |
| (三) 產銷情況 | 第 | 頁 | |
| (請列明計畫完成後 5 年之產銷估計) | | | |
| 三、投資起迄期間及投資金額 | 第 | 頁 | |
| 四、預定購置之機器設備或技術(無購置行為者免列) | 第 | 頁 | |
| 五、產品製程/服務流程、建廠/建置時間表、設備開始作業及產品開始銷售或提供勞務時間表 | 第 | 頁 | |
| 六、財務分析(損益表、資產負債表、現金流量表、現金流量預算表編列設定及計算說明、資金籌措方式、成本分析、受益分析—稅前後利益、本益比、投資報酬率等) | 第 | 頁 | |
| 七、對本市產業發展之貢獻程度(增加本市稅收、促進本市產業升級、創造本市就業機會、提升市民專業技能、符合本府施政方針、提升區域經濟發展、回饋內容及具體作法並具有查核指標) | 第 | 頁 | |
| 八、投資的風險性及意外狀況下之規劃或轉換選擇 | 第 | 頁 | |
| 九、投資效益分析(技術領先度、市場占有率、產業關聯性、產品附加價值等) | 第 | 頁 | |
| 第三篇 申請獎勵期間查核點及預定進度 | | | |
| 一、申請獎勵期間 | 第 | 頁 | |
| 二、勞獎勵期間查核點及預定進度【敘明獎勵期間內各年度之查核指標】 | 第 | 頁 | |
| 第四篇 申請獎勵項目 | | | |
| 一、勞工職業訓練費用補貼(敘明預計訓練期間、人數、費用) | 第 | 頁 | |
| 二、勞工薪資補貼【敘明勞工進用時間(至少 6 個月)、薪資、職務內容等】 | 第 | 頁 | |
| 三、房屋稅、地價稅補貼(預估申請獎勵補貼期間每年度應納稅額) | 第 | 頁 | |
| 四、房地租金補貼(敘明房地座落地點、面積、用途、租金及租用期間等) | 第 | 頁 | |

五、融資利息補貼（預估申請獎勵補貼期間每年度應繳之貸款利息，並敘明借款撥用情形及資金用途）．．．．．第 頁

六、使用市有房地租金減免（敘明市有房地座落地點、面積、用途、租金及租用期間等）．．．．．第 頁

附 錄

| | | |
|---|---|---|
| 一、申請書。．．．．． | 第 | 頁 |
| 二、公司或商業新設立或增資相關證明文件；外國公司應附外國公司分公司設立登記表或變更表。．．．．． | 第 | 頁 |
| 三、購置設備或技術之統一發票或相關證明文件。(中小企業投資於創新、改善經營管理與服務直接相關之設備或技術達新臺幣一百萬元以上者需提供)．．．．． | 第 | 頁 |
| 四、最近三年會計師簽證之相關財務報表，未滿三年以實際年度計之；中小企業得以依稅捐機關規定設置之帳載資料編製之財務報表代之。．．．．． | 第 | 頁 |
| 五、最近一年營利事業所得稅結算申報書與營業稅申報書影本，新設立未滿一年者得免繳交營利事業所得稅結算申報書。．．．．． | 第 | 頁 |
| 六、申請獎勵項目之證明文件．．．．． | 第 | 頁 |
| (一) 申請勞工職業訓練費用補貼者，請提供預計訓練期間、人數、費用，如經本市公立就業服務機構推介新增加僱用中高齡失業勞工者，請提供相關證明文件。．．．．． | 第 | 頁 |
| (二) 申請勞工薪資補貼者，請提供新增僱用員工之名冊、僱用合約、勞保名冊及員工身分證正反面影本。．．．．． | 第 | 頁 |
| (三) 申請房屋稅、地價稅補貼者，請提供不動產所有權狀影本、已繳納之房屋稅及地價稅影本、建築物使用執照影本(或建造執照影本)及「營業場所土地使用分區管制與建築管理規定審查及查詢」審查結果影本。．．．．． | 第 | 頁 |
| (四) 申請租用私有房屋或土地租金補貼者，請提供不動產登記謄本、經公證之租賃契約影本、「營業場所土地使用分區管制與建築管理規定審查及查詢」審查結果。．．．．． | 第 | 頁 |
| (五) 申請融資利息補貼者，請提供銀行融資契約影本。．．．．． | 第 | 頁 |
| (六) 申請使用市有房地租金減免者，請提供使用該市有房地相關證明文件。(租約或設定地上權契約)．．．．． | 第 | 頁 |

第一篇 申請人基本資料

一、申請人基本資料表

| | | | |
|--------------|------|--------------------|--|
| 公司(商業) | | 創立時間 | |
| 負責人 | | 統一編號 | |
| 登記地址 | | 登記資本總額 | |
| 員工人數 | | <u> </u> 年實收資本額 | |
| 電子信箱 | | 電話 | |
| 網址 | | | |
| 營業項目 產品名稱 | | | |
| 主要股東名稱 | 持有股份 | 持股比例 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 合計 | | | |

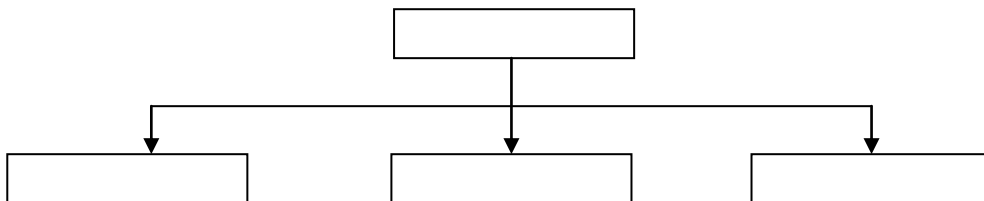
註：主要股東名稱請列出持股前五大

二、經營團隊

(一)公司簡介：

(二)公司產品：

(三)公司組織圖：



三、人力分析

(一)員工數：_____人

(二)公司全部人力分析

| 職 別 | 博 士 | 碩 士 | 學 士 | 專 科 | 其 他 | 合 計 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 管理人員 | | | | | | |
| 研發人員 | | | | | | |
| 工程人員 | | | | | | |
| 其 他 | | | | | | |
| 合 計 | | | | | | |

四、產品名稱、最近一年產量及產值(無則免填):

| | |
|------------|--|
| 產 品 名 稱 | |
| 產 品 功 能 | |
| 產品主要銷售客層 | |
| 產品主要銷售通路 | |
| 產品最近一年銷售金額 | |

五、投資計畫之實收資本額或增加實收資本額

(一) 資本來源

單位：元

| 年度 | 增資方式 | 增加實收資本額 |
|----|------|---------|
| | | |
| | | |
| 合計 | | |

(二) 增資資金用途表：

單位：元

| 項目 | 資金運用進度 | | | | | |
|----------------|--------|---|---|---|---|----|
| | 年 | 年 | 年 | 年 | 年 | 小計 |
| 勞工訓練課程 | | | | | | |
| 勞工薪資 | | | | | | |
| 營運週轉金(融資) | | | | | | |
| 辦公室及實驗室 60 坪租金 | | | | | | |
| 新購儀器設備 | | | | | | |
| 電腦辦公用品 | | | | | | |
| 裝璜施工 | | | | | | |
| 水電及其他…等 | | | | | | |
| 合計 | | | | | | |

六、曾經申請臺北市產業發展獎勵補助計畫之成果說明：

請註明近 3 年曾經申請本計畫之獎勵及補助，請如下填寫說明：

獎勵類別：A.勞工訓費用補貼、B.勞工薪資補貼、C.房屋稅/地價稅補貼、D.承租私有房地租金補貼、E.融資利息補貼、F.使用市有房地租金減免、G 研發補助

| 核定日期 | 獎勵類別 | 計畫名稱 | 計畫投資期間 | 計畫摘要說明 | 投資效益 量化成效 |
|------|------|------|--------|--------|--------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

※註：請確實填寫上述資訊，資料如有不實臺北市府產業發展局得撤銷本計畫並追回已核撥之補貼款。

第二篇 計畫內容

一、投資計畫目的

(一)投資計畫目的說明：

(二)投資案之創意、特色、發展潛力：

1.投資案創意、特色、發展潛力：

2.投資案風險評估：

3.公司經營策略：

4.推廣及通路行銷

| 行銷組合 | 推廣及通路說明 |
|------|---------|
| 產品服務 | |
| 價格 | |
| 宣傳促銷 | |
| 通路 | |

二、預計產銷

(一)產品／服務名稱 (提供實際照片或圖片說明)：

(二)產銷情況

單位：元

| 年度 | 103 年 | 104 年 | 105 年 | 106 年 | 107 年 | 小計 |
|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|----|
| | | | | | | |
| 預估銷售收入(元) | | | | | | |

三、投資起迄期間及投資金額

投資金額合計如下表：

| 資金用途 | | | 資金來源 | |
|-----------------|------|-------|--------|-------|
| 投資起訖期間 | 列舉項目 | 金額(元) | 列舉項目 | 金額(元) |
| 年/月/日至 年/月/日 | | | 自有資金 | |
| | | | 銀行融資 | |
| (共 個月) | | | | |
| 資金用途合計 | | | 資金來源合計 | |

※ 註 1：請依財務會計準則公報第六號「關係人交易之揭露」之規定。為符合利益迴避原則，應避免關係人交易（如股東、董事、配偶等）。

※ 註 2：投資計畫總經費即資金來源要一一列舉(包含資本公積)。公司周轉金非實際投入資金請勿計入來源。

※ 註 3：公司增資總額跟投資計畫總經費必須考量”合理性”。

四、預定購置之機器設備或技術或營運資產情形：(無則免填)

| 預定購置之機器設備或技術或營運資產情形： | 金額(元) |
|----------------------|-------|
| 土地及建築物： | |
| 機器設備： | |
| 辦公設備： | |
| 專門技術： | |
| 其他： | |

購置設備或技術之統一發票或相關證明文件。(中小企業投資於創新、改善經營管理與服務直接相關之設備或技術達新臺幣一百萬元以上者需提供)

五、產品製程／服務流程、建廠／建置時間表、設備開始作業及產品開始銷售或提供勞務時間表

| 項目 | 預定完成日期 |
|------------------|-----------|
| 000 高階醫療器材 JS103 | 103.09.01 |
| | |
| | |
| | |

六、財務分析/(損益表、資產負債表、現金流量表、現金流量預算表、編列設定及計算說明、資金籌措方式、成本分析、收益分析—稅前後利益、本益比、投資報酬率等)

(一) 本公司資金來源可分為下列幾類：

1. 現金增資：_____元

(二) 公司獲利能力預估

(三) 償債能力及還款來源：

1. 營業收入(____元)－營業成本(____元)＝營業毛利(____元)。

2. 營業毛利(____元)－管銷費用(____元)＝營業淨利(____元)。

3. 營業淨利(____元)＋營業外收入(____元)－營業外支出(____元)
＝本年度損益(____元)。

保守估計，估算利潤為____元，第____年起即可擔還本金與利息。

(四) 資產負債表

單位:元

| 年度 | | | | |
|------------|--|--|--|--|
| 資產 | | | | |
| 流動資產 | | | | |
| 現金及約當現金 | | | | |
| 短期投資 | | | | |
| 應收票據 | | | | |
| 應收帳款 | | | | |
| 預付費 | | | | |
| 其他金融資產-流動用 | | | | |
| 流動資產合計 | | | | |
| 固定資產 | | | | |
| 土地及建築物 | | | | |
| 機器設備 | | | | |
| 辦公設備 | | | | |
| 減：累計折舊 | | | | |
| 固定資產 淨額 | | | | |
| 無形資產 | | | | |
| 專門技術 | | | | |
| 無形資產合計 | | | | |
| 其他資產 | | | | |
| 存出保證金 | | | | |
| 未攤銷費用 | | | | |
| 其他資產合計 | | | | |

| | | | | |
|-----------|--|--|--|--|
| 資產總計 | | | | |
| 負債及股東權益 | | | | |
| 流動負債 | | | | |
| 應付票據 | | | | |
| 應付費用 | | | | |
| 其他流動負債 | | | | |
| 流動負債合計 | | | | |
| 長期借款 | | | | |
| 負債總計 | | | | |
| 股東權益 | | | | |
| 股本 | | | | |
| 預收股本 | | | | |
| 資本公積 | | | | |
| 累積盈虧 | | | | |
| 股東權益總計 | | | | |
| 負債及股東權益總計 | | | | |

(五)損益表

單位:元

| | | | | |
|----------|--|--|--|--|
| 年度 | | | | |
| 營業收入 | | | | |
| 銷貨收入淨額 | | | | |
| 營業成本 | | | | |
| 營業毛利 | | | | |
| 營業費用 | | | | |
| 其他費用 | | | | |
| 小計 | | | | |
| 營業利益 | | | | |
| 營業外收入 | | | | |
| 利息收入 | | | | |
| 小計 | | | | |
| 營業外支出 | | | | |
| 利息費用 | | | | |
| 財務費用 | | | | |
| 其他支出 | | | | |
| 小計 | | | | |
| 稅前純益(淨損) | | | | |
| 本期純益(淨損) | | | | |

(六) 提供最近三年會計師簽證之相關財務報表，未滿三年以實際年度計之；中小企業得以依稅捐機關規定設置之帳載資料編製之財務報表代之。

(七) 最近一年「營利事業所得稅結算申報書」與「營業稅申報書」影本 5 份，新設立未滿一年者得免繳交營利事業所得稅結算申報書。

七、本投資效益預期與對臺北市產業發展之貢獻(含回饋機制)：

(一)增加本市稅收：

(二)促進本市產業升級、創造本市就業機會、提升市民專業技能：

(三)符合本府施政方針：

(四)具體可查核之回饋內容：

| 社會回饋比例 ：___% | 回饋期間 | 回饋形式 | 數量 | 金額(千元) | 具體可查核證明文件 |
|-----------------|------|------|----|--------|-----------|
| | | | | | |

※註：回饋機制屬鼓勵性質，可依自身能力提列社會公益與回饋內容，需與本計畫內容直接相關，有所連結申請人核心能力為佳，占比最高 5%，回饋須計畫期間內完成，並列入本計畫查核內容。

第三篇 申請獎勵期間查核點及預定進度

一、申請獎勵期間：自 年 月 日起至 年 月 日止

二、獎勵期間查核點及預定進度

| 查核點編號 | 查核點量化說明 | 起訖時間 | 分配權重% |
|-------|---------|-------------|-------|
| | | 年 月 日~年 月 日 | |
| | | 年 月 日~年 月 日 | |
| | | 年 月 日~年 月 日 | |
| | | 年 月 日~年 月 日 | |
| | | 年 月 日~年 月 日 | |

註：

1. 本計畫主要績效指標係指查核點 KPI (Key Performance Indicators, 簡稱 KPI), 申請人若獲得獎助計畫, 執行過程必須提供佐證資料, 請依時間序編號及填寫查核點 KPI 量化內容或規格說明, 預定進度應按完成時間先後, 內容須與投資計畫內容相呼應, 給予工作及經費分配權重比例%, 來表示其估計畫整體重要性。
2. 申請人應提出期末結案指標, 如預計投資項目達成情形、產品或服務預計產銷情形...等等。
3. 未來於計畫期間所列查核點 KPI, 若獲獎助者於計畫期間內可作計畫變更申請, 但仍未如期達成時, 於期末結案審查將依分配權重比例扣除補貼款。
4. 查核點分配權重由申請人訂定, 權重合計為 100%。

第四篇 申請獎勵項目

| 獎勵項目 | 獎勵範圍 | 申請金額(元) |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input type="checkbox"/> 勞工職業訓練費用補貼 | 投資人簽有僱用契約之員工訓練費用支出。 | |
| <input type="checkbox"/> 新進勞工薪資補貼 | 投資人因投資案新增僱用設籍於本市之員工，且勞動契約訂約日於 101 年 10 月 17 日（含）以後者為限。 | |
| <input type="checkbox"/> 房屋稅補 | 投資人於本市購置或新建供投資案直接使用之營業用自有不動產。 | |
| <input type="checkbox"/> 地價稅補貼 | | |
| <input type="checkbox"/> 房地租金 | 投資人新增租用供投資案直接使用且座落於本市之私有房屋或土地，且房地租賃契約訂約日於 101 年 10 月 17 日（含）以後者為限。 | |
| <input type="checkbox"/> 融資利息補貼 | 投資人因投資於本市而發生之貸款。 | |
| <input type="checkbox"/> 使用市有房地租金減免 | 經市府核准租用之市有房地或設定地上權，且須供投資案使用為限。 | |
| 小計 | | |

一、勞工訓練補貼

本公司_____投資計畫.....。依本司需求安排師資與課程及規劃時程，並根據臺北市產業發展自治條例第 6 條規定得申請補貼百分之五十之訓練費用，經預定課程規畫進行估算，總訓練費用約新臺幣_____元，預估可申請勞工職訓費用補貼新臺幣_____元。

(一) 勞工訓練期間規劃：

(二) 訓練形式及學員名單：

| 類別 | 課程名稱 | 師資與專長 | 本公司人員上課名單 |
|----|------|--------------------|-----------|
| | | OOO 現職： 學經歷： | OOO |
| | | OOO 現職： 學經歷： | OOO |

(三)訓練費用預估：

本公司計畫期間 年 月至 年 月總訓練費用約新臺幣_____元。針對不同職務之員工依職能及需求而安排不同之勞工訓練課程，以提升專業之職能技巧，提升企業競爭力。依課程安排資料課程費用預估如下：

| 類別 | 課程 | 人數 | 時數 | 費用合計 | 年 月至 年 月 |
|----|----|----|----|------|----------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 合計 | | | | 元 | |

※註：提供預計訓練期間、人數、費用，若如經本市公立就業服務機構推介新增加僱用中高齡失業勞工者，提供相關證明文件。

(四) 勞工訓練預期成果效益:

| 課程 | 培訓後成果效益 |
|--------|---------|
| OOOOOO | |
| OOOOOO | |

二、新進勞工薪資補貼

提供新增僱用員工之名冊、僱用合約、勞保/就業保險、以及員工身分證正反面影本。

(一)新進勞工進用計畫及名冊：

本公司計畫期間預計於____年至____年間新聘人員，以增進公司營運績效與市場競爭力，依公司人力需求安排員工招募進用，經進行估算，預計____年進用本市____位之勞工，合計薪資費用約新臺幣_____元，根據臺北市產業發展自治條例第6條規定，得申請補貼新進勞工薪資補貼每人每月最高1萬元補助期間最長12個月，可申請新進勞工薪資補貼金額為新臺幣_____元。

名冊如下表說明參考

單位：元

| 職稱 | 員工姓名 | 職務內容 | 到職日期 ※ | 月薪 (本薪) | 每月補貼 金額上限 (X) | 申請補貼期 間最長一年 (Y) | 申請補貼 金額 (X * Y=Z) |
|----|------|------|-----------|------------|---------------------|-----------------------|-------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 小計 | - | - | - | | | | 元 |

※註 1：新增獎勵補助項目自 101 年 10 月 17 日（含）後實施之。

※註 2：申請勞工薪資補貼之投資人，自其獎勵投資案受理申請之日起算，雇用設籍於本市之勞工並連續達一年者，補貼每人每月薪資最高一萬元，補貼期間最長一年，每案不得超過五百萬元，人數並無限制。

檢附

| | |
|------|----------------------------|
| 員工姓名 | 身份證影本 勞保證明或就業保險 聘顧合約 |
|------|----------------------------|

三、房屋稅、地價稅補貼（含每年度預估之稅額）：

提供不動產所有權狀、已繳納之房屋稅及地價稅、建築物使用執照（或建造執照）及「營業場所土地使用分區管制與建築管理規定審查及查詢」審查結果；且申請房屋或土地之地點不得有其他公司、企業共同登記、營業使用等。

四、房地租金補貼（應敘明房地座落地點、面積、用途、租金及租用期間）

提供不動產登記謄本、經公證之租賃契約影本及「營業場所土地使用分區管制與建築管理規定審查及查詢」審查結果影本；且申請房屋或土地之地點不得有其他公司、企業共同登記、營業使用等。

本公司確認瞭解該址分區使用範圍及用途。

本公司_____投資計畫，為__年營運計劃擬於台北市__區租
約__坪辦公室，預計租用期間為_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日共_____個月，房屋租金費用為每月_____元，本計畫期間共計_____元，房屋租賃契約業已經法定公證人公證，依據臺北市產業發展自治條例第Z條規定，得申請最高補貼租金百分之五十最高補貼五年，預估可申請房地租金補貼新臺幣_____元，如下表說明：

| 房地座落地點 (地址) | 面積(坪) | 期間及方式 | 簽約日 ※ | 月租 | 每月房地 租金補貼 金額 (X) | 個月租 (Y) | 申請房地 租金補貼 金額 (X * Y=Z) |
|---|-------|--|----------|----|---------------------------|------------|---------------------------------|
| 臺北市 00 區 00 路 00 段 00 號 00 樓 該址僅本司 1 家登記： 請勾選如下 <input type="checkbox"/> 是 Yes <input type="checkbox"/> 否 No | ____坪 | 承租期間 年/月/日至 年/月/日 直接使用 方式：勾選 如下 <input type="checkbox"/> 新租 <input type="checkbox"/> 續租有擴 充使用範圍 之事實 | 年/月/日 | 元 | 元 | 個月 | 元 |

※註 1：新增獎勵補助項目自 101 年 10 月 17 日（含）後實施之。

※註 2：新增獎勵補助項目自行政院公告日後實施之承租私有房地租金補貼最高補貼租金 50%，補貼期間最長 5 年，每案最多補貼 500 萬元。租金需視企業營運狀況並符合當地私有房地租金之合理性與公平性。

| | |
|-----------------|------------|
| 提供承租房地之平面配置或示意圖 | 平面配置圖 坪 |
| | 實景照片 1 |
| | 實景照片 2 |

※註：上述實景照片請視需求增加，申請房地租金補貼時煩請注意以下內容釐清：

1. 同一地址是否有其他公司同時登記，單一地址僅能有一家公司登記於此，如多家登記該址則無法申請。
2. 必須符合獎勵補貼申請須知第 8 條第 6 項投資人申請獎勵補貼準用我國財務會計準則公報關係人交易之迴避原則。
3. 該申請地址是否為工廠登記，如是，是否有工廠登記之執照及是否有符合工廠管理輔導法等之規定。
4. 該申請地址是否為旅館登記，如是，是否有旅館登記之執照及是否有符合建管處消防安全等之規定。
5. 該申請地址是否為餐廳登記，如是，是否有餐廳營業登記之執照及是否有符合建管處消防安全等之規定。

五、融資利息補貼（含借款撥用情形及資金用途，並預估每年度申請之利息補貼金額）

1 提供銀行融資契約影本

2.銀行核貸通知書： 年 月 日

融資金額： _____ 元；佔投資計畫比例：____ %

貸款期間： _____ 年 月 日起至 _____ 年 月 日

3.借款撥用情形：

| 名稱 | 撥款時間 | 撥款金額 |
|-------|--------------|------|
| 營運週轉金 | 年 月 日至 年 月 日 | 元 |

4.每年度申請之利息補貼金額：

本公司向○○商業銀行融資契約(申貸營運週轉金，融資期間____年)，還款方式為長期擔保放款(商業用)，融資貸款：_____元，寬限期間：無寬限期，預估中長期年利率為____機動計息，本金每__個月為一期，共分__期平均攤還，利息按月繳納。依臺北市產業發展自治條例第 8 條規定在年利率百分之二點五限度內，酌予補貼利息二年，預估申請補貼期間____年____月____日起至____年____月____日，可申請補貼之額度為新臺幣_____元。

單位：元

| 年度 | 第一年 | 第二年 | 第三年 | 第四年 | 第五年 | 合計 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 融資利息費用 | | | | | | |
| 酌予補貼比例(%) | | | | | | |
| 預估申請補貼額度 | | | | | | |

| | |
|------|--|
| 貸款金額 | |
| 年利率 | |
| 期數 | |
| 補助利率 | |

每期付款(月)

| 期數 | 攤還本金 | 攤還利息 | 每月繳款金額 | 貸款餘額 | 補助利息 |
|----|------|------|--------|------|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

六、承租市有地或設定地上權

敘明市有房地座落地點、面積、用途、租金及租用期間等：請提供使用該市有房地相關證明文件。(租約或設定地上權契約)；另依「促進民間參與公共建設法」參與投資本市公共建設之案件，僅得於「促進民間參與公共建設公有土地出租及設定地上權租金優惠辦法」所訂租金優惠計收方式，以及本自治條例第 9 條所訂使用市有房地租金減免擇一適用。

附件、建議迴避之人員清單(如無建議迴避之人員免附)

廠商名稱：

| 姓名 | 任職單位 | 職稱 | 具體應迴避理由及事證(請務必填寫) |
|----|------|----|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

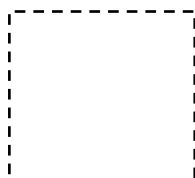
- 註：1.若無建議迴避之人員，請於表格內填「無」。
 2.須加蓋公司印鑑及負責人章。
 3.建議迴避之人員，請務必具體說明迴避理由及事證，否則不予以採納。

公司印鑑：



(用印)

負責人：



(用印)

附件、差異說明資料(首次申請免附)

一、前次因退件、不推薦或自行撤件之原因及目前原因解除之說明：

| 前次申請未獲核准之原因 | 原因解除說明 |
|-------------|--------|
| □退件： | (請詳述) |
| □撤件： | |
| □不推薦： | |

二、本次申請主要計畫內容與前次申請之差異：

| | 前 次 | 本 次 |
|------|-----|-----|
| 計畫名稱 | | |
| 計畫內容 | | |

註： 1. 「計畫內容」欄請註明計畫書章節(如:計畫目標與規格、實施方法、預期效益...等)。
2. 若技術項目不同，請概述本次及上次申請之技術內容，若相似，請說明計畫書之主要差異。